7

7. Préparation à la certification ISO 27001 Lead Implementer

OBJECTIFS DE LA FORMATION

L' objectif de cette formation est de :

• Comprendre la corrélation entre la norme ISO/CEI 27001 et la norme ISO/CEI 27002, ainsi qu'avec d'autres normes et cadres réglementaires
• Maîtriser les concepts, approches, méthodes et techniques nécessaires pour mettre en œuvre et gérer efficacement un SMSI
• Savoir interpréter les exigences de la norme ISO/CEI 27001 dans un contexte spécifique de l'organisation
• Savoir accompagner une organisation dans la planification, la mise en œuvre, la gestion, la surveillance, et la tenue à jour du SMSI
• Acquérir l'expertise nécessaire pour conseiller une organisation sur la mise en œuvre des meilleures pratiques relatives au Système de management de la sécurité de l'information

La durée de la formation est de 5 jours.

CONTENU DE LA FORMATION

Jour 1 : Introduction à la norme ISO/IEC 27001 et initiation d'un SMSI

Les différents points qui seront traités sont les suivants :

Section 1 : Objectifs et structure de la formation ;
Section 2 : Normes et cadres réglementaires ;
Section 3 : Système de management de la sécurité de l'information (SMSI) ;
Section 4 : Concepts et principes fondamentaux de la sécurité de l'information ;
Section 5 : Initiation de la mise en œuvre du SMSI ;
Section 6 : Compréhension de l'organisme et de son contexte ;
Section 7 : Analyse du système existant.

7. Préparation à la certification ISO 27001 Lead Implementer

Jour 2 : Planification de la mise en oeuvre d'un SMSI

Les différents points qui seront traités sont les suivants :

Section 8 : Leadership et approbation du projet ;
Section 9 : Périmètre du SMSI ;
Section 10 : Politique de sécurité de l'information ;
Section 11 : Processus de gestion des risques ;
Section 12 : Structure organisationnelle de la sécurité de l'information ;
Section 13 : Déclaration d'applicabilité et décision de la direction de mettre en œuvre le SMSI.

Jour 3 : Mise en oeuvre d'un SMSI

Les différents points qui seront traités sont les suivants :

Section 14 : Conception des mesures de sécurité et rédaction des politiques spécifiques et des procédures ;
Section 15 : Mise en œuvre des mesures de sécurité ;
Section 16 : Définition du processus de gestion de documents ;
Section 17 : Plan de communication ;
Section 18 : Plan de formation et de sensibilisation ;
Section 19 : Gestion des opérations ;
Section 20 : Gestion des incidents.

Jour 4 : Surveillance, amélioration continue et préparation à l'audit de certification du SMI

Les différents points qui seront traités sont les suivants :

Section 21 : Surveillance, amélioration continue et préparation à l'audit de certification du SMSI ;
Section 22 : Audit interne ;
Section 23 : Revue de direction ;
Section 24 : traitement des problèmes et des non-conformités ;
Section 25 : Amélioration continue ;
Section 26 : Préparation à l'audit de certification ;
Section 27 : Processus de certification et clôture de la formation.

7. Préparation à la certification ISO 27001 Lead Implementer (Suite et fin)

Jour 5 : Révisions et Examen de certifications

Les examens sont payants pour toute certification et leur coût n'est pas compris dans le prix de la formation. Ils seront faits en ligne.

FORMAT

La formation se passe sous forme de présentation Powerpoint, d'interactions entre les participants et le formateur et d'ateliers pratiques entre les participants.

INTERVENANT

Amadou Mocter BA

Expert SI & Sécurité SI, Formateur agréé PECB, le Formateur participe à des missions de conseil et d'assistance, de pilotage de projets de système d'information et sécurité informatique (Implémentation SMSI, audit/diagnostic, plan stratégique SI, Schéma directeur SI, transformation digitale, etc.). Par ailleurs, le Formateur est titulaire de Lead Implementer / Auditor ISO 27001, Risk Manager ISO 27005, Lead Application Security Implementer ISO 27034 et anime des formations à la sécurité des SI, gestion des risques, sécurité des applications et cybersécurité.